

**Общество с ограниченной ответственностью
«Школа искусств «Пантеон»**

Рассмотрено

на педагогическом совете

Протокол № 3

от 26 августа 2023 г.

Утверждено

Приказом Генерального директора ООО

«Школа искусств «Пантеон»

от 26 августа 2023 г. № 14

**Порядок и основания
перевода и отчисления обучающихся
Общества с ограниченной ответственностью
«Школа искусств «Пантеон»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок перевода и отчисления обучающихся Общества с ограниченной ответственностью «Школа искусств «Пантеон» (Далее – Порядок, Школа искусств, Школа) регулирует деятельность образовательного учреждения по вопросам перевода и отчисления обучающихся.

1.2. Данное положение определяет правила и основания для перевода, и отчисления детей, сохранения места за обучающимися, а также регулирует решение возникающих при этом спорных вопросов.

1.3. При переводе и отчислении детей Школа руководствуется:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,

Федеральным законом № 115-ФЗ от 25 июля 2002 года «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года;

Уставом Общества с ограниченной ответственностью «Школа искусств «Пантеон» (далее – Устав),

иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в сфере образования.

1.4. Настоящий Порядок определяет правила действий администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, регулирует деятельность Школы по реализации права на получение дополнительного образования.

2. Порядок перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дополнительного образования, в другую организацию по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее - обучающийся); в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия); в случае приостановления действия лицензии осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

2.2. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в трехдневный срок администрация Школы издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.3. После издания приказа об отчислении Школа выдает родителям

(законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело) с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

3. Сохранение места за обучающимся

3.1. В случае длительного отсутствия ребенка в связи с болезнью, карантином, прохождением санаторно-курортного лечения, отпуском родителей (законных представителей), в иных случаях место за ребенком, посещающим Школу, сохраняется только при 100 % оплате за период отсутствия ребенка.

4. Правила отчисления обучающихся

4.1. Отчисление обучающихся Школы может производиться в следующих случаях:

при неуплате части платы за обучение родителями (законными представителями) обучающихся до первого числа текущего месяца;

по соглашению сторон;

по инициативе одной из сторон образовательных отношений по основаниям, предусмотренным договором об образовании и действующим законодательством Российской Федерации

досрочно в одностороннем порядке по инициативе Школы при несоблюдении родителями (законными представителями) обучающихся условий договора об образовании, в том числе при нарушении обязанностей родителей (законных представителей) обучающихся, предусмотренных договором об образовании;

досрочно в одностороннем порядке по инициативе Школы при нарушении родителями (законными представителями) обучающихся законодательства Российской Федерации, регламентирующего защиту деловой репутации юридического лица;

по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающихся для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, при условии уведомления администрации об отчислении не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней;

по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающихся и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.2. Основанием для отчисления обучающихся является распорядительный акт (приказ) руководителя учреждения об отчислении.

4.3. Отчисление обучающихся по инициативе родителей осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка, в котором указываются следующие данные:

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя);
номер телефона родителя (законного представителя); фамилия, имя, отчество
(при наличии) ребенка;

причина, по которой ребенок отчисляется из Школы;

желаемая дата отчисления;

дата написания заявления, личная подпись.

4.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения, прекращаются с даты отчисления обучающегося.

5. Регулирование спорных вопросов

5.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанников и администрацией Школы, регулируются в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок перевода, и отчисления воспитанников ООО «Школа искусств «Пантеон» является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок.

Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия данного Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.